

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования

«Балтийский центр международного образования»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО БЦМО



Ю.Ю. Сурин

18.08.2016 г

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В АНО ДПО «БЦМО»

1. Общие требования.

1.1. Настоящие требования предъявляются к обучению граждан в образовательном учреждении АНО ДПО «БЦМО» (далее – учреждение)

1.2. На обучение в образовательное учреждение АНО ДПО «БЦМО», осуществляющее дополнительное профессиональное образование и повышение принимаются взрослые со средним, средним специальным и высшим образованием. На курсы «Русский язык как иностранный» принимаются иностранные граждане по предъявлению действующего документа удостоверяющего личность.

1.3. Слушатели (слушатели) должны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

1.4. При несчастном случае слушатели должны немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.

1.5. В процессе обучения слушатели должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте учебное место.

1.6. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего распорядка и, при необходимости, могут быть отчислены.

1.8. Слушателям запрещается прибывать в Учреждении в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, в болезненном состоянии.

1.9. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятия, следует известить руководителя учреждения, преподавателя или администраторов учреждения.

2. Требования к учащимся перед началом занятий.

2.1. При проведении занятий в аудитории запрещается самовольное включение технических средств обучения без разрешения преподавателя.

2.2. При проведении занятий слушатель обязан выполнять все указания преподавателя.

2.3. Запрещается курение на территории Учреждения.

2.4. О замеченных во время занятий неисправностях слушатель должен немедленно сообщить преподавателю.

3. Требования к слушателям во время занятий.

3.1. При проведении занятий:

3.1.1. При проведении занятий следует соблюдать дисциплину и очередность выполнения упражнений.

3.1.2. В случае применения на занятиях технических средств обучения необходимо руководствоваться инструкцией по охране труда при использовании технических средств обучения.

3.1.3. Выполнять указания преподавателя.

4. Требования к слушателям в аварийной ситуации.

4.1. При проведении занятий в аудитории:

4.1.1. При возникновении пожара немедленно покинуть помещение, вызвать пожарную команду или приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.1.2. При получении травмы оказать первую пострадавшему(-им), вызвать скорую помощь, при необходимости отправить его (их) в ближайшее лечебное учреждение.

4.1.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае, если у пострадавшего отсутствуют дыхание и пульс, провести сердечно-легочную реанимацию (непрямой массаж сердца в сочетании с искусственной вентиляцией легких), вызвать скорую медицинскую помощь или незамедлительно отправить пострадавшего(-их) в ближайшее лечебное учреждение.

4.2. О всех случаях возникновения аварийных ситуаций следует немедленно известить администрацию учреждения.

5. Требования к слушателям по окончании занятий.

5.1. При проведении занятий в кабинете (аудитории):

- организованно, покинуть кабинет (аудиторию).

5.2. Законные представители обязаны встречать своих несовершеннолетних детей с занятий и обеспечить им безопасность.

.

6. Права и обязанности слушателей .

6.1. Обучающимся в АНО ДПО «Балтийский центр международного образования» является потребитель, заключивший договор на оказание платных образовательных услуг и зачисленный приказом учреждения в учебную группу.

6.2. Слушатели имеют право:

- получать образовательные услуги в рамках образовательной программы;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами учреждения;
- на платные дополнительные образовательные услуги.

6.3. Слушатели и их законные представители обязаны:

- выполнять требования образовательной программы учреждения по срокам и объемам согласно учебным планам;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения;
- бережно относиться к имуществу учреждения, соблюдать правила противопожарной безопасности;
- выполнять требования Устава и правил внутреннего распорядка учреждения;
- не пропускать занятия без уважительной причины;
- в случае пропуска занятий по уважительной причине, предъявить документ, удостоверяющий данное отсутствие.

6.4. Слушатель может быть отчислен из учреждения:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с расторжением договора;
- за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- за невыполнение требований Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка;
- в связи с неоплатой услуг по договору.
- за систематические пропуски без предъявления документа, удостоверяющего данное отсутствие.

6.5. Не допускается отчисление слушателя по инициативе администрации во время его болезни.

Решение об отчислении слушателя из учреждения принимает директор. Решение об отчислении слушателя из учреждения оформляется приказом.

6.6. Принуждение слушателей к вступлению в политические партии, общественно-политические и религиозные движения и организации, а также, принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.